

Funzioni comunicative
Abbinamento, incastro di battute, role taking

15 maggio 2013
Livello A2

Una telefonata

1. Cosa dici per...

Abbina le funzioni della colonna di sinistra con la forma corretta.
Poi scegli se il registro è formale (F) o informale (I) come nell'esempio.

1. Rispondere al telefono	A. 1. Un attimo, verifico se è in ufficio. <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I 2. Aspetta che vedo se c'è. <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I
2. Dire la tua identità	B. Non è il 910355? <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I
3. Chiedere di parlare con una persona	C. Pronto? <input checked="" type="checkbox"/> F <input checked="" type="checkbox"/> I
4. Prendere tempo per verificare se la persona c'è / non c'è	D. Allora richiamo più tardi. <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I
5. Dire che la persona c'è / non c'è	E. 1. Un attimo, te lo chiamo. <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I 2. Glielo passo subito. <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I
6. Dire che la persona c'è ma non può rispondere	F 1. Posso parlare con Gianni? <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I 2. Vorrei parlare con l'Avv. Bianchi. <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I
7. Dire che proverai a chiamare in un altro momento	G. Guardi che ha sbagliato numero. <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I
8. Passare una persona	H. 1. Mara è al cellulare, ti chiama dopo. <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I 2. Il dottore è occupato, la richiama. <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I
9. Verificare che il numero sia giusto	I. 1. Ciao, sono Luisa. <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I 2. Buongiorno, sono il dott. Castelli. <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I
10. Dire alla persona che telefona che il numero è sbagliato	L. 1. Roberta è qui, te la passo subito. <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I 2. L'ing. Sensi è fuori sede. <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> I

2. Completa queste conversazioni telefoniche. Scegli tra le battute qui sotto.

- A. Pronto? B. Grazie e mi scusi. C. Sono Franco, c'è Mauro?
 D. Buongiorno, sono il sig. Briolini, potrei parlare con il dottore?
 E. Ha sbagliato numero. F. Allora richiamo più tardi. G. Quando posso trovarlo?
 H. Grazie I. Buongiorno, ufficio del Prof. Molini.

1.	2.	3.	4.
- Pronto?	- _____	- _____	- Pronto?
• _____	• Buongiorno, cercavo il prof. Valentini.	• Ciao Michela, c'è Federica?	• _____
- Il dottore al momento è impegnato in una riunione.	- _____	- Non è in casa questo momento.	- Ciao, te lo passo subito.
• _____	• Non è il 771352?	• _____	• _____
- Dopo le 13.00.	- No, questo è il 772352.		
	• _____		

3. Prova tu! Preparati a fare una telefonata.

Gli studenti si dividono a coppie e si mettono schiena contro schiena per simulare una conversazione telefonica.

Studente A

1. Chiami la segretaria della scuola "Initaliano" ma sbagli numero. Controlli il numero che hai e ti scusi.



2. Sei la mamma di Mara. Una sua amica la chiama e rispondi tu. Mara sta già parlando al cellulare. Prendi tempo e poi passa la telefonata a tua figlia.



Studente B

1. Sei la segretaria dello "Studio Medico associato Ronchi". Ti chiama una persona che ha sbagliato numero. Verificate il numero di telefono e vi salutate.



2. Chiami Mara, una tua amica. Risponde sua mamma ma Mara è al momento impegnata. Ringrazi e aspetti fino a quando Mara non si è liberata.



Soluzioni

Esercizio 1.

1. C. (F e I) ; 2. I. (1 I - 2 F) ; 3. F. (1 I - 2 F) ; 4. A. (1 F - 2 I) ; 5. L. (1 I - 2 F)
6. H. ; 7. D. (F e I) ; 8. E. (1 I - 2 F) ; 9. B. (F e I) ; 10. G. (F e I)

Esercizio 2.

1. D. G. ; 2. I. E. B. ; 3. A. F. ; 4. C. H.

Esercizio 3.

Sono possibili diverse soluzioni.